

Secrétariat du proviseur
Affaire suivie par :
Lindsey LAMETRIE
Tél : 02 38 34 53 80
lycee.duhamel@ac-orleans-tours.fr

16 avenue de France
45300 PITHIVIERS

Pithiviers, le 4 février 2021

REMISE DES DIPLOMES

Mesdames, Messieurs,

Vous étiez scolarisé(e) au Lycée Duhamel du Monceau l'année scolaire précédente et vous avez brillamment réussi l'obtention du baccalauréat.

Nous sommes aujourd'hui en mesure de vous délivrer votre diplôme.

Je rappelle qu'un diplôme est un **document unique**. Il ne peut donc pas être délivré de duplicata ni d'attestation. Il vous appartient de le conserver précisément (photocopie, numérisation, etc.). Prenez un maximum de précautions pour le conserver.

Afin que nous puissions vous le restituer, nous mettons en place une organisation pour vous permettre de retirer ou de faire retirer votre diplôme au lycée :

le mercredi de 8h00 à 15h00,

le vendredi de 8h00 à 16h30.

Dans le contexte de la crise sanitaire, **il convient que vous preniez rendez-vous sur l'une des journées et plages horaires détaillées ci-dessus**, en :

- téléphonant au secrétariat de la scolarité : 02.38.34.53.80
- adressant un email à : scolarite.duhamel@ac-orleans-tours.fr

Une fois le rendez-vous fixé avec le secrétariat de la scolarité du lycée le titulaire du diplôme doit se présenter à l'accueil du lycée muni de sa carte d'identité (et en respectant tous les gestes barrière).

Dans le cas où vous ne pourriez pas vous déplacer, deux alternatives vous sont proposées :

1. Le retrait par procuration

Pour cela, la personne qui viendra retirer le diplôme devra fournir au format papier :

- le **formulaire de procuration/retrait de diplôme** en indiquant l'identité de la personne qui sera mandatée,
- la **photocopie d'une pièce d'identité** (recto-verso) du titulaire du diplôme,
- la **photocopie d'une pièce d'identité** (recto-verso) de la personne mandatée.

2. L'envoi par correspondance

Pour cela, vous devez envoyer au rectorat de l'académie d'Orléans-Tours :

- le **formulaire de demande de diplôme**
- une **photocopie d'une pièce d'identité** (recto-verso) du titulaire du diplôme,
- un **timbre postal au tarif de 6,90€** pour l'envoi en recommandé avec avis de réception R1

Nous restons à votre disposition pour tous besoins de précisions concernant ce dossier Cordialement,

Le secretariat de direction

